



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **ARIS MULYANTO, S.Ag**

Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN KALIGONDANG.

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Drs SULISTYSRNO, MT**

Jabatan : CAMAT KALIGONDANG.

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purbalingga, 08 Mei 2023

Pihak Kedua

Drs. SULISTYARNO, MT
NIP. 196604131986031009

Pihak Kesatu

ARIS MULYANTO, S.Ag
NIP. 197610102010011002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Unit Kerja : Sekretariat Kecamatan Kaligondang.

Sasaran Strategis	Sasaran Program	Indikator	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)		(4)
Meningkatkan kualitas kelembagaan Kecamatan		Nilai SAKIP	Angka	62
	Meningkatnya penyelenggaraan urusan pemerintahan daerah Kabupaten	Prosentase Ketersediaan Laporan kinerja	%	100

Program	Anggaran (Rp)	Sumber Dana
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten	1.798.759.000	DAU

Purbalingga, 08 Mei 2023

Pihak Kedua



Drs. SULISTYARNO, MT
NIP. 196604131986031009

Pihak Kesatu



ARIS MULYANTO, S.Ag
NIP. 197610102010011002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **TEGUH PRIYONO, SE.**

Jabatan : **KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM KECAMATAN KALIGONDANG.**

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Drs. SULISTYARNO, MT.**

Jabatan : **CAMAT KALIGONDANG.**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purbalingga, 08 Mei 2023

Pihak Kedua

Drs. SULISTYARNO, MT
NIP. 196604131986031009

Pihak Kesatu

TEGUH PRIYONO, SE
NIP. 198109232010011008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Unit Kerja : Kasi Pemerintahan dan Trantibum Kecamatan Kaligondang.

Sasaran Program	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)		(3)	(4)
Meningkatnya penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan public		Nilai evaluasi pelayanan publik	Angka	3,3
	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah rekomendasi terkait penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan	Dok	15
Meningkatnya Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum		Jumlah laporan kejadian gangguan ketentraman dan ketertiban umum yang dilaporkan		12
	Koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	Jumlah koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	Dok	12
Meningkatnya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum		Jumlah Jumlah potensi konflik yang dilaporkan	Kasus	12
	Penyelenggaran Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan	Jumlah laporan bulanan potensi konflik	Desa	18
Meningkatnya Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Prosentase cakupan desa yang melaksanakan tertib administrasi	%	100
	Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan	Cakupan Pemerintahan desa yang di bina oleh Kecamatan	Dokumen	18

Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	Sumber Dana
Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		30.476.000	DAU
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	30.476.000	DAU
Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan keoada Camat		7.000.000	DAU
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan pelayanan Perizinan Non Usaha	7.000.000	DAU
Koordinsi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum		40.375.000	DAU
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan	26.850.000	DAU
	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	13.525.000	DAU
Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan		22.425.000	DAU
	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	22.425.000	DAU
Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan		33.905.000	DAU
	Fasilitas Adm. Tata merintahan Desa	16.135.000	DAU

Fasilitas
Pelaksanaan
Pemilihan Kepala
Desa

17.770.000

DAU

Purbalingga, 08 Mei 2023

Pihak Kedua



Drs. SULISTYARNO, MT
NIP. 196604131986031009

Pihak Kesatu



TEGUH PRIYONO, SE
NIP. 198109232010011008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **Dra. YUNI UTAMI**

Jabatan : **KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA
KECAMATAN KALIGONDANG.**

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Drs. SULITYARNO, MT.**

Jabatan : **CAMAT KALIGONDANG.**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purbalingga, 08 Mei 2023

Pihak Kedua

Drs. SULISTYARNO, MT
NIP. 196604131986031009

Pihak Kesatu

Dra. YUNI UTAMI
NIP. 197312071993032004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Unit Kerja : Kasi Pemberdayaan Masyarakat Desa Kecamatan Kaligondang.

Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
Tercapainya cakupan desa maju dan mandiri	Cakupan desa maju dan mandiri	Desa	2
Terfasilitasinya lembaga kemasyarakatan	Jumlah lembaga kemasyarakatan yang difasilitasi	Lembaga	90
Tercapainya pelaporan penggunaan dana desa/ kelurahan yang sesuai ketentuan	Cakupan desa/kelurahan yang melaporkan penggunaan dana desa/kelurahan sesuai ketentuan	Desa	18
Terlaksananya pembangunan sarpras desa/kelurahan	Cakupan pelaksanaan kegiatan pembangunan sarpras desa/kelurahan sesuai aspirasi	Lokasi	17
Terselenggarakannya pelatihan dan pemberdayaan bagi warga desa/kelurahan	Cakupan warga desa/kelurahan yang menerima pelatihan dan pemberdayaan	Orang	54

NO	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KET
1	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		54.959.000	Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum
		Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa.	15.000.000	Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum
		Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan.	39.959.000	Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum

Purbalingga, 08 Mei 2023

Pihak Kedua



Drs. SULISTYARNO, MT
NIP. 196604131986031009

Pihak Kesatu



Dra. YUNI UTAMI
NIP. 197312071993032004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **Drs. MUHAMAD SOFAN**
Jabatan : KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN RAKYAT
KECAMATAN KALIGONDANG.

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Drs. SULISTYARNO, MT.**
Jabatan : CAMAT KALIGONDANG.

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purbalingga, 08 Mei 2023

Pihak Kedua

Drs. SULISTYARNO, MT
NIP. 196604131986031009

Pihak Kesatu

Drs, MUHAMAD SOFAN
NIP. 196807031993031007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN KALIGONDANG KABUPATEN PURBALINGGA
KASI KESEJAHTERAAN RAKYAT

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Pelaksanaan Koordinasi, Pemantauan, evaluasi dan pelaporan pembinaan dan fasilitasi kegiatan keagamaan dan pendidikan masyarakat	24 kegiatan
2	Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat wilayah kecamatan	Pelaksanaan koordinasi, pemantauan, evaluasi dan pelaporan pembinaan dan fasilitasi kegiatan kesehatan, keluarga berencana dan pemberdayaan kesejahteraan keluarga (PKK)	24 kegiatan
3	Terlaksananya Aktivitas Kegiatan Budaya dan Olah Raga Masyarakat	Pelaksanaan koordinasi, pemantauan, evaluasi dan pelaporan pembinaan dan fasilitasi kebudayaan dan kesenian, pemuda dan olahraga	24 kegiatan
4	Jumlah Kegiatan Masyarakat Yang Difasilitasi	Pelaksanaan koordinasi, pemantauan, evaluasi dan pelaporan pembinaan dan fasilitasi kegiatan penyuluhan bantuan bencana alam dan pelayanan sosial	24 kegiatan
5	Terlaksananya Aktivitas Kader Penggerak Penanggulangan Kemiskinan	Pelaksanaan koordinasi, pemantauan, evaluasi dan pelaporan pembinaan dan fasilitasi kegiatan penanggulangan kemiskinan	24 kegiatan

Purbalingga, 08 Mei 2023

Pihak Kedua



Drs. SULISTYARNO, MT
NIP. 196604131986031009

Pihak Kesatu



Drs, MUHAMAD SOFAN
NIP. 196807031993031007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **YULIARTI, SH.**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN KALIGONDANG.**

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **ARIS MULYANTO, S.Ag.**

Jabatan : **SEKRETARIS KECAMATAN KALIGONDANG.**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purbalingga, 03 Januari 2023

Pihak Kedua

ARIS MULYANTO, S.Ag
NIP. 197610102010011002

Pihak Kesatu

YULIARTI, SH
NIP. 196807121994032005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Unit Kerja : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Kecamatan Kaligondang.

Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
Tercukupinya administrasi umum perangkat daerah	Persentase ketersediaan layanan kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Prosen	100
Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	Jumlah paket komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor yang disediakan	Bulan	12
Tersedianya bahan logistik kantor	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	Bulan	12
Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang undangan	Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang undangan yang disediakan	Bulan	12
Terselenggaranya rapat koordinasi dan konsultasi	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Bulan	12
Terlaksananya dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik	Jumlah dokumen dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada SKPD	Bulan	12
Tercukupinya barang milik daerah	Persentase pengadaan barang milik daerah	-	-
Tersedianya laporan penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	Bulan	12
Tersedianya laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	Bulan	12
Tersedianya jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor yang dsediakan	Bulan	12
Tersedianya jasa pelayanan umum kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	Bulan	12
Tercukupinya pemeliharaan barang milik daerah	Persentase pemeliharaan barang milik daerah	Prosen	100

KEGIATAN	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KET
Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		2.700.000,-	Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum
	Penatausahaan Barang Milik Daerah Pada SKPD.	2.700.000,-	Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum
2. Administrasi Umum Perangkat Daerah		58.370.000,-	Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum
	Penyediaa Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor.	1.500.000,-	Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum
	Penyediaan Logistik Kantor.	35.850.000,-	Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1.320.000,-	Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum
	Fasilitasi Kunjungan Tamu.	5.100.000,-	Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	8.000.000,-	Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum
	Dukungan Pelaksanaan Sistem	6.600.000,-	Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum
		96.404.000,-	Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat.	1.279.000,-	Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik.	20.000.000,-	Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum
	Penyediaan Jasa Perlengkapan Kantor	3.000.000,-	Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.	72.125.000,-	Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum
		87.750.000,-	Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas	67.750.000,-	Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum

Operasional atau Lapangan.

Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya.	5.000.000,-	Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya.	15.000.000,-	Dana Transfer Umum Dana Alokasi Umum

Purbalingga, 08 Mei 2023

Pihak Kedua



ARIS MULYANTO, S.Ag
NIP. 197610102010011002

Pihak Kesatu



YULIARTI, SH
NIP. 196807121994032005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **SISWANTO.**

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN KECAMATAN KALIGONDANG.

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **ARIS MULYANTO, S.Ag**

Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN KALIGONDANG.

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purbalingga, 08 Mei 2023

Pihak Kedua

ARIS MULYANTO, S.Ag
NIP. 197610102010011002

Pihak Kesatu

SISWANTO
NIP. 196607111990031008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Unit Kerja : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Kecamatan Kaligondang.

Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
Tersedianya laporan capaian kinerja perangkat daerah	Presentase ketersediaan laporan capaian kinerja	Persen	100
Tersusunnya dokumen renstra dan renja	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	Dokumen	2
Tersusunnya laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	Dokumen	4
Terselesaikannya tindaklanjut temuan pengelolaan anggaran	Persentase temuan pengelolaan anggaran yang ditindaklanjuti	Prosen	100
Terpenuhinya gaji dan tunjangan ASN	Jumlah ASN yang menerima gaji dan tunjangan	ASN	14
Tersusunnya dokumen administrasi pelaksanaan tugas ASN	Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	Kegiatan	140
Tersusunnya dokumen koordinasi dan pelaksanaan akuntansi	Jumlah dokumen koordinasi dan pelaksanaan akuntansi SKPD	orang	10
Tercukupinya administrasi pengelolaan asset daerah	Persentase pengelolaan administrasi asset milik daerah sesuai ketentuan	Persen	100
Tersusunnya laporan penatausahaan barang milik daerah	Jumlah laporan penatausahaan barang milik daerah sesuai ketentuan	Bulan	12

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Sumber Anggaran
1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kerja Perangkat Daerah	4.040.000,-	Dana Alokasi Umum
1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.	2.760.000,-	Dana Alokasi Umum
2. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.	1.280.000,-	Dana Alokasi Umum
2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.448.499.000,-	Dana Alokasi Umum
1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.	1.399.324.000,-	Dana Alokasi Umum
2. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	6.000.000,-	Dana Alokasi Umum
3. Koordinasi dan Pelaksanaan Akutansi SKPD	43.175.000,-	Dana Alokasi Umum

Purbalingga, 08 Mei 2023

Pihak Kedua



ARIS MULYANTO, S.Ag
NIP. 197610102010011002

Pihak Kesatu



SISWANTO
NIP. 196607111990031008

